

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 01.06.2022, klo 17:00 - 19:13

Paikka Kokoushuone Hollola-Sali, Virastotie 3, 15870 Hollola

Käsitellyt asiat

- § 50 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 51 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 52 Asialistan hyväksyminen**
- § 53 Hankinta, Henkilökuljetukset, kilpailutus 2022-2023 + optiot**
- § 54 Hyvinvoinnin palvelualueen talousarvion toteutuminen 1-4 2022**
- § 55 Koulujen tunnustuspalkkiot kevät 2022**
- § 56 Valtionavustus Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2022**
- § 57 Harrastustilojen aukioloajat kaudelle 2022-2023**
- § 58 Vakiovuorojen vahvistaminen 2022-2023**
- § 59 Valtuustoaloite - Maksuton uimahalli ja kuntosali yläkoululaisille**
- § 60 Toiminta-avustus v. 2023, Mestan Tuki ry**
- § 61 Toiminta-avustus v. 2022, Mestan Tuki ry**
- § 62 Tuotantotuki -avustus 2022 Vesiveijarit ry.**
- § 63 Tuotantotuki -avustus 2022 Hollolan Taideyhdistys ry.**
- § 64 Tuotantotuki -avustus 2022 Koski-seura ry.**
- § 65 Ilmoitusasiat**
- § 66 Ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pia Salo, puheenjohtaja
Minna Nieminen, 1. varapuheenjohtaja
Heidi Hakanen
Kristiina Joensuu
Petri Palo
Riku Korpela
Sanni-Maria Tiihonen
Toni Vehmola
Tuija Brax
Ville Mikkola
Juuso Ojanperä, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Marjut Nisula, hallintosihteeri, sihteeri
Orvokki Kekki, nuorisovaltuuston edustaja
Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja, esittelijä
Piia Paasiranta, talouspäällikkö, poistui 17:30
Nicholas Nyman, Teams, kuljetussuunnittelija, saapui 17:30, poistui 17:47
Auli Kasakkamäki-Heikkinen, liikunta-asiainhoitaja, poistui 17:30

Poissa

Markku Pulkkanen
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja
Teemu Kinnari, kunnanhallituksen puheenjohtaja
Maija-Liisa Siren, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
Ann-Mari Lehtinen, varajäsen
Heidi Korhonen, varajäsen
Juha Rehula, varajäsen
Leea Jokinen, varajäsen
Pasi Koistinen, varajäsen
Pauli Karvinen, varajäsen
Pertti Salonen, varajäsen
Petri Puttonen, varajäsen
Päivi Pasanen, varajäsen
Sirpa Alatalo, varajäsen

Allekirjoitukset

Pia Salo
Puheenjohtaja

Marjut Nisula
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.06.2022

01.06.2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Heidi Hakanen

Riku Korpela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 2.6.2022.

Marjut Nisula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heidi Hakanen ja Kristiina Joensuu.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heidi Hakanen ja Riku Korpela.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 52

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 101 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 102 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merk: Tämän pykälän jälkeen asiantuntijoiden esittelyt:

- talouspäällikkö Piia Paasiranta §:t 54 ja 55
- kuljetussuunnittelija Nicholas Nyman § 53
- liikunta-asiainhoitaja Auli Kasakkamäki-Heikkinen §:t 58, 62 - 64

Kokoustauko pidettiin klo 17.48 - 17.52.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 53

Hankinta, Henkilökuljetukset, kilpailutus 2022-2023 + optiot

HOLDno-2022-256

Valmistelija / lisätiedot:
Nicholas Nyman
Nicholas.Nyman@hollola.fi
kuljetussuunnittelija

Liitteet

1 Tarjousten_avauspöytäkirja

Hollolan kunta on kilpailuttanut henkilökuljetuksia tarjouskilpailutuksella sopimuskaudelle 8.8.2022-31.7.2023 sekä mahdolliset optiot vuosille 2023-2032. Kyseessä on EU-kynnysarvot ylittävä avoin hankinta, (Ilmoituksen numero 2022-100188) josta ennakoilmoitus on julkaistu Hilmassa 23.1.2022 ja varsinainen hankintailmoitus/tarjouspyyntö julkaistu Hilmassa 7.5.2022. Tarjousten viimeinen jättöaika oli 24.5.2022 klo 15:00.

Määräaikaan mennessä saapui tarjouksia yhdeksältä eri kuljetusyrityltä. Heidän osaltaan suoritettiin soveltuvuuden arviointi ja sekä tarjousten tarjouspyynnön mukainen varmistaminen. Tarkemmat tarkistukset ja selvitykset kuten Tilaaavastuulain mukaiset rekisteritarkistukset, luottoluokitus sekä mm. rikosrekisteri tarkistukset hankintalain mukaisesti on tehty voittaneelta yritykseltä. Hyväksytyjen tarjousten vertailu on tehty hankintajärjestelmän vertailua sekä erillistä lisätarjousvertailua hyödyntäen.

Kohteessa 3. ja kohteessa 2. linja-autossa 49-62 oppilaspaikkaa tarjousten vertailuperusteena on käytetty liitteenä olevan vertailutaulukon tarjouspyynnön mukaisesti halvinta hintaa, tuntihinta €/h (alv 0 %)
Kohteissa 1, 2 ja 4 vertailuperusteena on käytetty liitteenä olevan vertailutaulukon tarjouspyynnön mukaisesti halvinta hintaa, kilometrihintaa €/km (alv 0%)

Kilpailutettavat kohteet:

1. Hämeenkosken pitäjän alue
2. Maakansan alue
3. Vesikansan alue
4. Vesikansan ja Maakansan alue

Tarjousten jättämisen jälkeen menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

- 1) Tarjoajien soveltuvuuden arviointi
- 2) Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- 3) Tarjousten vertailu
- 4) Parhaan tarjouksen valinta
- 5) Mahdollinen selvitysten pyytäminen voittajalta ja soveltuvuuden tarkistaminen
- 6) Hankintapäätöksen ja sopimuksen tekeminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Hollolan kunta suorittaa tarjouskohteen osalta vertailuhinnan sekä penkkimäärien välisen vertailun ja arvioinnin kohteessa 3. kokonaistaloudellisuus huomioden. Tämä vertailu suoritetaan kohteittain manuaalisesti. Päättöehdotus tarkentuu, kun kaikki tarjoukset on tarkistettu ja arvioitu kokonaisuudessaan.

Tämä hankintapäätös ei luo sopimussuhdetta tilaajan ja liikenteenharjoittajan välille. Sopimus tullaan solmimaan tarjouskilpailun voittaneen tahon/tahojen kanssa kun hankintalain määräämä odotusaika on umpeutunut erikseen määritettävänä ajankohtana.

Tarjouskilpailun ratkaisu ei vielä sido Tilaaajaa tekemään hankintaa / sopimusta tarjoajan / palveluntuottajan kanssa. Hankintapäätöksen saatua lainvoiman tehdään molempia osapuolia sitova kirjallinen sopimus, jossa on määritelty tarkat ehdot palveluntuottamiselle.

Yhteenvedo: hinnaltaan edullisin yritys kaikissa kohteissa on Pohjan Matkat Oy, hinnat alv 0%:

Hämeenkoski 1. 22-23 oppilaspaikkainen auto 1,38€/km
Hämeenkoski 2. 22-23 oppilaspaikkainen auto 1,38€/km
Hämeenkoski 3. 22-23 oppilaspaikkainen auto 1,38€/km

Maakansa 1. 22-23 oppilaspaikkainen auto 1,38€/km
Maakansa 2. 22-23 oppilaspaikkainen auto 1,38€/km
Maakansa 3. 49-62 oppilaspaikkainen auto 65,00€/h

Vesikansa 1. 22-23 oppilaspaikkainen auto 40,20€/h vertailuhinta 39,20€/h
Vesikansa 2. 22-23 oppilaspaikkainen auto 40,20€/h vertailuhinta 39,20€/h
Vesikansa 3. 22-23 oppilaspaikkainen auto 40,20€/h vertailuhinta 39,20€/h

Vesikansan ja Maakansan alue 1. 1+4 oppilaspaikkainen päästötön auto 1,33€/km
Vesikansan ja Maakansan alue 2. 1+4 oppilaspaikkainen päästötön auto 1,33€/km
Vesikansan ja Maakansan alue 3. 1+8 oppilaspaikkainen päästötön auto 1,38€/km

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää Hollolan kunnan henkilökuljetusten toimijoiksi kaudelle 8.8.2022 - 31.7.2023 sekä tuleville optiokausille kuljetusyritykset. Päättöehdotus tarkentuu, kun kaikki tarjoukset on tarkistettu ja arvioitu kokonaisuudessaan.

Tarkennettu päätösehdotus:

Hyvinvointivaliokunta päättää Hollolan kunnan henkilökuljetusten toimijoiksi kaudelle 8.8.2022 - 31.7.2023 sekä tuleville optiokausille valita seuraavat kuljetusyritykset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- Ryhmä 1. Hämeenkosken pitäjän alue, Pohjan Matkat Oy
- Ryhmä 2. Maakansan alue, Pohjan Matkat Oy
- Ryhmä 3. Vesikansan alue, Pohjan Matkat Oy
- Ryhmä 4. Vesikansan ja Maakansan alue, Pohjan Matkat Oy

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli kuljetussuunnittelija Nicholas Nyman.

Tiedoksi

Asianosaiset: tarjouksen jättäneet yritykset, Tiedoksi:sopimustenhallinta, hyvinvoinnin palvelualueen hallintopäällikkö, kuljetussuunnittelija, hallintovastaava

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Hyvinvoinnin palvelualueen talousarvion toteutuminen 1-4 2022

HOLDno-2022-175

Valmistelija / lisätiedot:

Kim Strömmer

kim.strommer@hollola.fi

hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Hyvinvoinnin palvelualueen osavuositarkastus tammi-huhtikuu 2022

Talousarvion toteutuminen sisältää hyvinvoinnin palvelualueen tuloslaskelman toimintakatteeseen asti. Lisäksi esitetään vastualueiden toimintatuottojen ja -kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen, osallistuvan budjetoinnin sekä ilmasto- ja ympäristötoimenpiteiden toteutuminen.

Hyvinvoinnin palvelualueen menot ja tulot ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

Hyvinvoinnin palvelualueen toimintatulojen toteutuma on 39,6 % ja toimintamenojen toteutuma on 33,6 %.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2022.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta merkitsee hyvinvoinnin palvelualueen talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli talouspäällikkö Piia Paasiranta.

Tiedoksi

hallinto- ja talousjohtaja, talouspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Koulujen tunnustuspalkkiot kevät 2022

HOLDno-2022-268

Valmistelija / lisätiedot:

Joanna Ikonen

joanna.ikonen@hollola.fi

hallintovastaava

Hollolan kunnan koululaitoksella on käytettävissään tunnustuspalkkiorahasto, jonka käyttöä ohjaa em. rahaston sääntö. Rahasto on tarkoitettu hyvin menestyneiden Hollolan kunnan kouluissa opiskelevien oppilaiden palkitsemiseksi vuosittain stipendeillä.

Rahaston säännön 5 §:n mukaan rahastoa hoitaa hyvinvointivaliokunta ja rahaston varat on sijoitettava siten, ettei rahaston pääoma alene. Pääoman sijoittamisesta päättää hyvinvointivaliokunta.

Tunnustuspalkkiorahaston korkotuotot ovat ajalla 1.2.2021 – 31.1.2022 olleet 0 euroa. Korkotuottojen vähäisyydestä johtuen esitetään stipendeihin käytettäväksi hyvinvointivaliokunnan omia käyttötalousvaroja 1 000,00 euroa.

Hollolan kunta on saanut 31.12.2017 Vesalan yhteismaan osakaskunnalta lahjoituksen 7 321,98 euroa stipendirahastoon. Varat on tarkoitettu oman paikkakunnan Vesalan kouluille; Hälvälään (50 %) ja Tiilikankaalle (50 %). Hälvälän ja Tiilikankaan koulut jakavat keväällä 2022 tähtistipendeinä luokille 1-2 yhteensä 120 euroa sekä luokille 3-4 yhteensä 120 euroa niille oppilaille, jotka ovat lukuvuoden aikana osoittaneet erityistä edistymistä jollakin kouluelämän alueella.

Keväällä 2021 jaettiin kyseisistä varoista edellä mainitut stipendit, joten rahaa on käytettävissä 6 661,98 euroa.

Liitteenä Hollolan koululaitoksen tunnustuspalkkiorahaston tiliote

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää jakaa kunnan koululaitoksen tunnustuspalkkiorahaston korkotuotoista sekä omista käyttövaroistaan yhteensä *1 240 euroa* kouluilleen seuraavasti:

Herrala	40 €
Nostava	40 €
Hämeenkoski	70 €
Hälvälä	50 €
Tiilikangas	60 €
Tähtistipendi Hälvälä-luokille 1-2	40 €
Tähtistipendi Hälvälä-luokille 3-4	40 €
Tähtistipendi Tiilikangas-luokille 1-2	80 €
Tähtistipendi Tiilikangas-luokille 3-4	80 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Pyhäniemi	60 €
Kalliola	110 €
Paimela	40 €
Salpakangas	250 €
Heinsuo	180 €
Kankaan koulu	100 €
Yhteensä	1 240 €

Samalla valiokunta antaa tarvittaessa valtuudet taloussuunnittelijalle päättää rahavarojen uudelleen sijoittamisesta rahastosäännön mukaisesti.

Päätös

Hyvinvointijohtaja muutti päätösehdotusta siten, että siitä poistetaan viimeinen virke "Samalla valiokunta antaa tarvittaessa valtuudet taloussuunnittelijalle päättää rahavarojen uudelleen sijoittamisesta rahastosäännön mukaisesti."

Hyvinvointivaliokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Hyvinvointivaliokunta päätti jakaa kunnan koululaitoksen tunnustuspalkkiorahaston korkotuotoista sekä omista käyttövaroistaan yhteensä *1 240 euroa* kouluilleen seuraavasti:

Herrala	40 €
Nostava	40 €
Hämeenkoski	70 €
Hälvälä	50 €
Tiilikangas	60 €
Tähtistipendi Hälvälä-luokille 1-2	40 €
Tähtistipendi Hälvälä-luokille 3-4	40 €
Tähtistipendi Tiilikangas-luokille 1-2	80 €
Tähtistipendi Tiilikangas-luokille 3-4	80 €
Pyhäniemi	60 €
Kalliola	110 €
Paimela	40 €
Salpakangas	250 €
Heinsuo	180 €
Kankaan koulu	100 €
Yhteensä	1 240 €

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli talouspäällikkö Piia Paasiranta.

Tiedoksi

Tiedoksi: ao.koulut, hyvinvoinnin palvelualueen taloussuunnittelija, talouspalvelut@hollola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 56

Valtionavustus Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2022

HOLDno-2022-94

Valmistelija / lisätiedot:

Joanna Ikonen

joanna.ikonen@hollola.fi

hallintovastaava

Liitteet

1 Valtionavustuspäätös 27.4.2022 Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2022

Opetushallitus asetti haettaviksi kerhotoiminnan avustukset ajalle 18.1 - 2.3.2022.

Hollolan kunta on haki avustusta määrä-aikaan mennessä 11 200 euroa.

Opetushallitus on 27.4.2022 päätöksessään (233/597/2021) myöntänyt Hollolan kunnalle valtionavustusta kerhotoiminnan tukemiseen 11 000 euroa, omavastuuosuuden ollessa 4 715 euroa. Hankkeelle hyväksytyt kokonaisnettomenot ovat 15 715 euroa. Päätös perustuu hakijan esittämään hankesuunnitelmaan.

Avustuksen käytöstä, toteutuksesta ja tuloksista tulee tehdä loppuraportti Opetushallitukseen 31.3.2024 mennessä.

Opetushallituksen päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla (valtionavustuslaki § 34). Päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Opetushallitukselta.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi päätöksen kerhotoiminnan tukemiseen tarkoitetusta avustuksesta vuodelle 2022 ja päättää olla hakematta muutoksenhakua.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

perusopetuksen rehtorit, hyvinvoinnin palvelualueen taloussuunnittelija, talousjohtaja, talouspalvelut@hollola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 57

Harrastustilojen aukioloajat kaudelle 2022-2023

HOLDno-2022-242

Valmistelija / lisätiedot:

Auli Kasakkamäki-Heikkinen

auli.kasakkamaki-heikkinen@hollola.fi

liikunta-asiaintoimittaja

Hollolan kunnan varattavissa olevat harrastustilat toimintakaudella 2022–2023 ovat käytössä 8.8.2022–31.5.2023. Harrastustiloja käyttävät säännöllisesti Wellamo-opisto, vapaa-aikapalvelut/liikunta ja nuorisoyhdistys, vakiovuoron varanneet yhdistykset ja peliporukat sekä muut omatoimiset käyttäjät. Harrastustilojen/-paikkojen käyttöajat noudattavat kausiluonteista liikunta- ja harrastustoimintaa.

1. Käyttöajat eri liikunta-/harrastustilojen osalta kaudelle 2022-2023

Hollolan harjoitusjäähalli

Hollolan harjoitusjäähallin kausi ma 8.8.2022 - to 6.4.2023. Jäähalli on avoinna arkisin (ma -pe) klo 7.00–22.00, la klo 7.00–21.00 ja su klo 7.30–21.30. Arkipyhinä vuorot loppuvat klo 21.00.

Jäähalli on suljettuna seuraavasti: 13–14.8., 20–21.8., 27–28.8., 23–25.12.2022 ja 31.12.2022–1.1.2023. Tapaninpäivänä ma 26.12.2022 järjestetään jäähallissa ainoastaan yleisöluistelu klo 11.00–17.00 välisenä aikana.

Liikuntahallit ja -salit ja muut koulujen harrastustilat

Liikuntahallien, -salien ja muiden harrastustilojen kausi on ma 8.8.2022 – ke 31.5.2023. Harrastustilat eivät ole käytössä pe 23.12.– su 25.12.2022. Liikuntahalleissa järjestettävät koulun tapahtumat ohittavat harrastusvuorot.

Hollolan uimahalli-monitoimitalo

Uimahalli-monitoimitalo on avoinna ma 8.8.2022– su 4.6.2023. Monitoimi- ja judosali ovat varattavissa myös uimahallin kiinnioloajalle.

Poikkeavat aukioloajat:

ti 6.12.2022 itsenäisyyspäivä	suljettu
pe 23.12.2022 joulun aattonaatto	suljettu
la 24.12.2022 jouluaatto	suljettu
su 25.12.2022 joulupäivä	suljettu
ma 26.12.2022 tapaninpäivä	klo 11.00–17.00
la 31.12.2022 uudenvuoden aatto	suljettu
su 1.1.2023 uudenvuodenpäivä	suljettu
pe 6.1.2023 loppiainen	klo 11.00–17.00
pe 7.4.2023 pitkäperjantai	suljettu
ma 10.4.2023 2. pääsiäispäivä	klo 11.00–17.00
ma 1.5.2023 vappupäivä	suljettu
to 18.5.2023 helatorstai	klo 11.00–17.00
kesätauko ma 5.6.–su 7.8.2023	

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

2. Kesäkausi 2022

Koskihalli on koko kesän käytössä. Muiden koulujen liikuntasalit ja -hallit ovat pois käytöstä koko kesän remonttien takia.

Hollolan uimahallin kuntosali on käytössä omatoimiasiakkaille uimahallin kesätauon aikana 8.6.-7.8.2021. Avain kuntosaliin lunastetaan Piipahluksesta. Hämeenkosken kuntosali on käytössä normaalisti.

Ulkoliikuntapaikat ovat käytettävissä 1.5.-30.9.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää harrastustilojen aukioloajat kaudelle 2022-2023 esityksen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja, tilavaraukset, jäähalli, uimahallin kassapiste

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 58

Vakiovuorojen vahvistaminen 2022-2023

HOLDno-2022-243

Valmistelija / lisätiedot:

Auli Kasakkamäki-Heikkinen

auli.kasakkamaki-heikkinen@hollola.fi

liikunta-asiainhoitaja

Liitteet

1 Asiakastiedote harrastustilavaraukset 2022-2023

Hollolan kunnan harrastustilat kaudella 2022-2023 ovat käytössä 8.8.2022-31.5.2023. Harrastustilojen vuorot olivat haettavana Timmi-tilanvarausjärjestelmän kautta 1-29.4.2022 klo 12.00. Ilmoitus hakuajasta oli Hollolan web-sivuilla, Hollolan Sanomissa 30.3.2022 ja hakuajasta ilmoitettiin sähköpostilla yhdistysrekisterissä oleville ja viime vuonna vakiovuoron varanneiden sähköpostiin.

Haetut vakiovuorot on pyritty jakamaan noudattaen Vakiovuorojen jakoperusteet ja toimintaohjeet käyttäjille hyvinvointivaliokunta 24.6.2020 § 73 perusteella.

Harrastustiloja käyttävät säännöllisesti Wellamo-opisto, vapaa-aikapalvelut/liikunta ja nuoriso, vakiovuoron varanneet yhdistykset ja peliporukat sekä muut omatoimiset käyttäjät. Harrastustilojen/-paikkojen käyttöajat noudattavat kausiluonteista liikunta- ja harrastustoimintaa.

Sisäliikuntatilojen käytössä noudatetaan Hollolan hyvinvointivaliokunnan vahvistamia käyttömaksuja kulloinkin voimassa olevien taksojen mukaan. Hinnasto löytyy [www.hollola.fi/vapaa-aikapalvelut/liikunta/liikuntatilojen varaaminen/liikuntatilojen hinnat \(pdf\)](http://www.hollola.fi/vapaa-aikapalvelut/liikunta/liikuntatilojen_varaaminen/liikuntatilojen_hinnat.pdf). Sisäliikuntatilat ovat maksuttomia harrastajille päätöksessä 22.2.2017 § 6 esitetyin kriteerein.

Timmi-tilanvarausohjelma sisältää seuraavien rakennusten harrastustilat: Heinsuon koulu, Herralan koulu, Hollolan harjoitusjäähalli, Hollolan kirjasto, Hollolan uimahallimonitoimitalo, Hämeenkosken koulu, Kalliolan koulu, Kankaan koulu, Nostavan koulu, Paimelan koulu, Pyhäniemen koulu, Salpakankaankoulu ja Tiilikankaankaan koulu. Kaikkien liikunta- ja harrastustilojen myönnetty vuorot löytyvät www.hollola.fi/tilavaraukset

Vakiovuorojen ja yksittäisten tilojen varaajille saatetaan tiedoksi Asiakastiedote harrastustilavaraukset 2022-2023. Asiakastiedotteessa on saatettu tiedoksi harrastustilat, harrastustilojen maksukäytännöt, tilojen käyttöajat, vapaiden vuorojen varaaminen ja tilojen peruminen, vastuuta koskevat säännöt, avaimet ja käyttäjäryhmäkoodit sekä Piipahluksen yhteystiedot.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää vahvistaa vakiovuorot kaudelle 2022-2023 timmi-tilanvarausohjelmakalenterin mukaisesti ja päättää myös hyväksyä asiakastiedotteen asiakastiedote harrastustilavaraukset 2022-2023.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli liikunta-asiainhoitaja Auli Kasakkamäki-Heikkinen.

Tiedoksi

Asianosaiset:hakijat Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja, Piipahlus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Hyvinvointivaliokunta, § 18, 23.02.2022

Hyvinvointivaliokunta, § 59, 01.06.2022

§ 59

Valtuustoaloite - Maksuton uimahalli ja kuntosali yläkoululaisille

HOLDno-2021-474

Hyvinvointivaliokunta, 23.02.2022, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Lassi Puodinketo

lassi.puodinketo@hollola.fi

vapaa-aikapäällikkö

Valtuutetut Kati Pölönen, Riku Korpela, Hannu Heikkilä, Seija Aakala, Harri Vinnamo, Kristian Saarnio, Sanni-Maria Tiuhonen, Paavo Takala ovat tehneet valtuustoaloitteen maksuttomasta uimahallin ja kuntosalin käytöstä koskien Hollolalaisia yläkouluikäisiä lapsia lukuvuonna 2021-2022.

"Ehdotan, että kunta tarjoaa Hollolan yläkoululaisille mahdollisuuden käydä maksutta uimassa ja kuntosalilla lukuvuonna 2021 – 22 tiettyinä aikoina. Kunta määrittää yläkoululaisten maksuttomat uintija kuntosaliajat eri arkipäiville klo 13 - 17 välillä tapahtuviksi. Maksutta uimaan ja kuntosalille pääsisi, kun ilmoittautuu uimahallin kassalle sekä kertoo, minkä yläkoulun oppilas on ja millä luokalla opiskelee. Maksuttomilla uinti- ja kuntosalivuoroilla Hollolan kunta kannustaa yläkoululaisia liikkumaan aiempaa enemmän ja hyödyntämään kunnan monipuolisia liikuntamahdollisuuksia. Tämä tukee myös perusopetuksen kerhotoiminnan tavoitetta tarjota jokaiselle lapselle ja nuorelle mahdollisuus osallistua ainakin yhteen säännölliseen harrastukseen. Mikäli toiminta sujuu hyvin, jatketaan sitä muinakin lukuvuosina"

Lukuvuoden 2021-2022 aikana koronapandemian vuoksi uimahalli on ollut suljettuna kuntalaisilta erikestoisina jaksoina, pois lukien koululaisten uimaopetus. Rikkinainen toimintakausi on vähentänyt merkittävästi uimahallin kävijämääriä. Pitkään jatkuneet eriaikaiset liikuntapaikkojen sulut ovat herättäneet huolen niin kaiken ikäisten, mutta erityisesti lasten ja nuorten liikkumattomuudesta nousevien kansanterveydellisten vaikutusten merkityksen lasten ja nuorten tulevaisuuteen. Yksi mahdollinen tapa vaikuttaa liikuntavajeen ehkäisyyn olisi tarjota yläkouluikäisille (luokka-asteet 7. - 9.) vapaan pääsy uimahallin palveluihin (uimahalli ja kuntosali) erikseen sovittuina ajankohtina. Valtuustoaloitteen valmistelussa on selvitetty rehtoreiden kanssa toimintamallia, jolla vapaata uimahallin ja kuntosalin vapaakäyttöä voisi kokeilla ensi syksynä määräaikaisena. Määräaikaisen kokeilun aikana keräisimme käyttäjien kokemuksia sekä saisimme tietoa käyttäjämäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä esitetyn vastauksen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi. Hyvinvointivaliokunta lähettää aloitteen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Äänestykset

Keskustelun kuluessa Markku Pulkkanen ehdotti Minna Niemisen kannattamana asian käsittelyn siirtämistä seuraavaan kokoukseen lisätietojen saamiseksi päätöksenteon tueksi. Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "jaa". Ne, jotka kannattavat Markku Pulkkasen ehdotusta, äänestävät "ei".

Jaa

Kristiina Joensuu

Ei

Sanni-Maria Tiihonen

Toni Vehmola

Riku Korpela

Markku Pulkkanen

Pasi Koistinen

Minna Nieminen

Pia Salo

Petri Palo

Pertti Salonen

Päätös

Keskustelun kuluessa Markku Pulkkanen ehdotti Minna Niemisen kannattamana asian käsittelyn siirtämistä seuraavaan kokoukseen lisätietojen saamiseksi päätöksenteon tueksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty hyvinvointijohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan sähköinen äänestys.

Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "jaa".

Ne, jotka kannattavat Markku Pulkkasen ehdotusta, äänestävät "ei".

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 1 jaa-ääntä ja 9 ei-ääntä. Puheenjohtaja totesi, että hyvinvointivaliokunta oli hyväksynyt Markku Pulkkasen ehdotuksen.

Hyvinvointivaliokunta päätti, että asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen lisätietojen saamiseksi päätöksenteon tueksi.

Hyvinvointivaliokunta, 01.06.2022, § 59

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Puodinketo, Kim Strömmer

lassi.puodinketo@hollola.fi, kim.strommer@hollola.fi

vapaa-aikapäällikkö, hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Maksuton uimahalli ja kuntosali yläkoululaisille

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Hyvinvointivaliokunta palautti kokouksestaan 23.2.§ 18 takaisin valmisteluun valtuustoaloitteen maksuttomasta uimahallista ja kuntosalin käytöstä koskien Hollolalaisia yläkouluikäisiä lapsia lukuvuonna 2021-2022.

Päättöksen tueksi tuotetut lisätiedot:

Syksyllä 2022 Hollolan kunta ottaa käyttöön nuorisopassi aplikaation. Aplikaatio tukee ensisijaisesti harrastamisen Suomen mallin mukaisen koulupäivän yhteydessä tapahtuvan harrastustoiminnan seurantaan, tarjoamalla siihen reaaliaikaista tietoa kartuttavan, digitaalisella alustalla toimivan järjestelmän. Nuorisopassi tarjoaa harrastusseurannan lisäksi myös mahdollisuuden kunnalle tarjota erilaisia etuja aplikaation käyttöön ottaville nuorille.

Ilmaisen uimahallivuoron tarjoaminen nuorisopassin kautta antaa tarvittaessa myös mahdollisuuden tarjota uimahallilippuja myös muiden kuntien uimahalleihin. Tässä tilanteessa tulee kuitenkin ottaa huomioon se, että toisen kunnan alueella toimivan uimahallin vapaalipuista syntyy kustannuksia, joihin ei käyttötaloudessa ole hyvinvoinnin palvelualueella varauduttu. Hollolan uimahallin tarjoaminen tiettyinä ajankohtina yläkoululaisille ilmaiseksi ei vastaavasti synnytä suoria rahallisia kuluja, sillä uimahallin tarjoaminen tiettyinä ajankohtina yläkouluikäisille ilmaiseksi kansanterveydellisin perustein ei estä muiden kuntalaisten uimahallin käyttöä samanaikaisesti. Onkin siis perusteltua tarjota kokeiluluontoisesti hollolalaisille yläkouluikäisille lapsille ilmaisia uimahallilippuja osana nuorisopassin käyttöönottoa syyskuusta 2022 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy valtuustoaloitteen maksuttomasta uimahallista ja kuntosalin käytöstä koskien Hollolalaisia yläkouluikäisiä lapsia. Valtuustoaloitteen esittämä ilmainen uimahallin ja kuntosalin käyttö toteutetaan neljän kuukauden määräaikaisena kokeiluna Hollolan uimahallissa 1.9.2022 lähtien. Kokeilun jälkeen kerätään tietoa käyttäjämäärästä sekä käyttäjäkokemuksista.

Hyvinvointivaliokunta lähettää aloitteen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tiedoksi asianomainen: Kati Pölönen, Riku Korpela, Hannu Heikkilä, Seija Aakala, Harri Vinnamo, Kristian Saarnio, Sanni-Maria Tiihonen, Paavo Takala Tiedoksi: kunnanhallitus, valtuusto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 60

Toiminta-avustus v. 2023, Mestan Tuki ry

HOLDno-2019-593

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Puodinketo

lassi.puodinketo@hollola.fi

vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

1 Avustushakemus 2023- Mestan tuki Ry

2 Mestan tuki ry Tase 31.12.2021

3 Mestan tuki Ry toimintakertomus 2021

Mestan tuki ry on yleishyödyllinen yhdistys, jonka tarkoituksena on tukea ja kehittää Hollolan kunnan alueella tehtävää valistus-, kasvatus- ja nuorisotyötä yhteistyössä muiden näillä aloilla toimivien tahojen kanssa. Yhdistys ylläpitää nuorisokahvilaa osana nuorten palvelupiste Mestaa. Nuorten palvelupiste Mestan toiminnan rahoituksesta vastaa hyvinvoinnin palvelualue.

Mestan tuki ry anoo 7 000 euron avustusta toimipisteensä (Rakentajantie 8) vuokran maksuun ajalle 1.1. - 31.12.2023. Hyvinvointivaliokunnan avustus yhdessä Hollolan seurakunnan myöntämän avustuksen (7 800 euroa) kanssa mahdollistaa nuorisokahvilatoiminnan nykyisessä muodossaan.

Avustusanomuksen mukana on toimitettu Mestan tuki ry:n tasekirja ja toimintakertomus vuodelta 2021.

Hyvinvoinninpalvelualueen vuoden 2023 talousarvioon varataan määräraha (7 000 euroa) yhdistyksen toiminnan tukemiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää myöntää 7 000 euron toiminta-avustuksen Mestan tuki ry:lle toimipisteen vuokran maksuun ajalle 1.1.-31.12.2023.

Päätös

Hyvinvointijohtaja otti pykälän pois käsittelystä.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 61

Toiminta-avustus v. 2022, Mestan Tuki ry

HOLDno-2019-593

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Puodinketo

lassi.puodinketo@hollola.fi

vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

- 1 Avustushakemus 2022- Mestan tuki Ry
- 2 Mestan tuki Ry- toimintakertomus 2020
- 3 Mestan tuki ry Tase 31.12.2021

Mestan tuki ry on yleishyödyllinen yhdistys, jonka tarkoituksena on tukea ja kehittää Hollolan kunnan alueella tehtävää valistus-, kasvatus- ja nuorisotyötä yhteistyössä muiden näillä aloilla toimivien tahojen kanssa. Yhdistys ylläpitää nuorisokahvilaa osana nuorten palvelupiste Mestaa. Nuorten palvelupiste Mestan toiminnan rahoituksesta vastaa hyvinvoinnin palvelualue.

Mestan tuki ry anoo 7 000 euron avustusta toimipisteensä (Rakentajantie 8) vuokran maksuun ajalle 1.1. - 31.12.2022. Hyvinvointivaliokunnan avustus yhdessä Hollolan seurakunnan myöntämän avustuksen (7 800 euroa) kanssa mahdollistaa nuorisokahvilatoiminnan nykyisessä muodossaan. Avustusanomuksen mukana on toimitettu Mestan tuki ry:n tasekirja ja toimintakertomus vuodelta 2020.

Hyvinvoinninpalvelualueen vuoden 2022 talousarvioon on varattu määräraha (7 000 euroa) yhdistyksen toiminnan tukemiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää myöntää 7 000 euron toiminta-avustuksen Mestan tuki ry:lle toimipisteen vuokran maksuun ajalle 1.1.-31.12.2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen: Mestan tuki ry Tiedoksi: hyvinvoinnin palvelualueen taloussuunnittelija ja toimistosihteeri, talouspalvelut@hollola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 62

Tuotantotuki -avustus 2022 Vesiveijarit ry.

HOLDno-2022-83

Valmistelija / lisätiedot:
Auli Kasakkamäki-Heikkinen
auli.kasakkamaki-heikkinen@hollola.fi
liikunta-asiainhoitaja

Liitteet

- 1 Vesiveijarit Wibit-rata Liite
- 2 Tuotantotuki-avustus Vesiveijarit ry.

Hollolalaisille yhdistyksille tarjotaan haettavaksi muuhun kuin perustoimintaan kohdennettu tuotantotuki avustus. Tuotantotuki on haettavana 1.1.-31.10.2022 välisenä aikana. Tukea voi hakea esimerkiksi tapahtuman järjestämiseen tai muuhun yleishyödylliseen yhdistyksen jäseniä ja/tai kuntalaisia aktivoivaan toimintaan. Päätöksen tuotantotuen myöntämisestä tekee hyvinvointivaliokunta. Tuotantotuen jakamista varten on avustuksiin vuosittain varattu erillinen määräraha. Myönnettävän yksittäisen tuotantotuen suuruus on enintään 2000 €.

Vesiveijarit ry. on hakenut Tuotantotuki-avustusta 500 euroa Wibit -tapahtumaan. Tapahtuma järjestetään Vesiveijareiden jäsenille la 21.5. Hollolan uimahallissa yhdistyksen vakiovuoroajalla klo 8.00–10.45. Wibit-vesipuistorata jää sen jälkeen käyttöön uimahalliin normaalille aukioloajalle klo 11.00–16.30. Wibit -tapahtuma tarjoaa nuorille ja lapsille erilaisen kokemuksen vesiliikuntaan ja innostaa liikkumaan vapaa-ajalla.

Wibit -tapahtuma toteutetaan yhteistyössä Hollolan vapaa-aikapalvelut /Liikuntapalvelut kanssa. Wibit-vesipuistorata rakennetaan uimahalliin, jonka tilan käytön ko. tapahtumaan liikuntapalvelut mahdollistaa Vesiveijareille vastikkeetta. Radasta pääsevät Vesiveijareiden jälkeen nauttimaan myös muut lapset ja nuoret. Yhdistyksen käyttöajan jälkeen uimahallilla järjestetään vapaa-aikapalveluiden toimesta 3-6 lk ja 7- 9 lk vesidiscot, joihin koululaisilla on vapaa pääsy. Tapahtuman tuottaminen yhteistyössä säästää molempien osapuolten järjestelykustannuksia ja edistää hiilineutraaliutta, kun tapahtuma tuodaan lähiuimahalliin eikä lasten perheiden tarvitse lähteä iloa ja liikuntaa muista uimahalleista hakemaan.

Liite:

Tuotantotuki-avustus Vesiveijarit ry.

Vesiveijarit Wibit-rata Liite

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää myöntää Vesiveijarit ry:lle 500 euron Tuotantotuki-avustuksen Wibit-tapahtumaan.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointivaliokunta hylkäsi avustushakemuksen, koska tapahtuma on jo pidetty. Tuotantotukisääntöjen mukaan avustusta myönnetään tulevaan tapahtumaan. Tilaisuus on erittäin hyvä, joten seuraavaan tapahtumaan kehoitetaan hakemaan avustusta hyvissä ajoin ennen valiokunnan kokousta.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli liikunta-asiainhoitaja Auli Kasakkamäki-Heikkinen.

Tiedoksi

Asianosainen: hakija, Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 63

Tuotantotuki -avustus 2022 Hollolan Taideyhdistys ry.

HOLDno-2022-83

Valmistelija / lisätiedot:

Auli Kasakkamäki-Heikkinen

auli.kasakkamaki-heikkinen@hollola.fi

liikunta-asiainhoitaja

Liitteet

1 Tuotantotuki-avustus Hollolan taideyhdistys ry.

Hollolalaisille yhdistyksille tarjotaan haettavaksi muuhun kuin perustoimintaan kohdennettu tuotantotuki avustus. Tuotantotuki on haettavana 1.1.–31.10.2022 välisenä aikana. Tukea voi hakea esimerkiksi tapahtuman järjestämiseen tai muuhun yleishyödylliseen yhdistyksen jäseniä ja/tai kuntalaisia aktivoivaan toimintaan. Päätöksen tuotantotuen myöntämisestä tekee hyvinvointivaliokunta. Tuotantotuen jakamista varten on avustuksiin vuosittain varattu erillinen määräraha. Myönnettävän yksittäisen tuotantotuen suuruus on enintään 2000 €.

Hollolan taideyhdistys ry. on hakenut Tuotantotuki-avustusta 200 euroa Suuri maalaustapahtuma 10.7. 2022. Suuressa maalaustapahtumassa innostetaan etenkin nuoria ja myös kaikkia kuntalaisia taidekulttuurin pariin akvarellitaiteen avulla. Tapahtuma sisältää akvarellitaiteesta kertovan luennon, jonka jälkeen pääsee kokeilemaan maalausta asiantuntijoiden kannustamana.

Tapahtuma järjestetään Hollolan Pop up -talolla yhteistyössä Hollolan taideyhdistyksen, Suomen Akvarellitaiteen yhdistyksen ja Hollolan Vapaa-aikapalvelut /Kulttuuripalvelut kanssa. Hollolan taideyhdistys organisoii tapahtuman kulttuurituottajan kanssa. Kulttuuripalvelut mahdollistaa Pop up -talon tilat vastikkeetta käyttöön tapahtumalle. Kulttuurituottaja osallistuu työpanoksella Suuri maalaustapahtuma toteutukseen. Hän toimii sekä yhteyshenkilönä että markkinoi tapahtumasta kunnan sisällä julisteilla, kotisivuilla ja somessa. Tapahtuman järjestäminen yhteistyössä edistää Hollolan kulttuuritarjonnan monipuolistamista ja antaa kuntalaisille mahdollisuuden kokeilla akvarellitaiteeseen tutustumista.

Liite:

Tuotantotuki -avustus Hollolan taideyhdistys ry.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää myöntää Hollolan taideyhdistys ry:lle 200 euron Tuotantotuki-avustuksen Suuri maalaustapahtuma 10.7.2022 tapahtumaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli liikunta-asiainhoitaja Auli Kasakkamäki-Heikkinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kristiina Joensuu poistui esteellisenä paikalta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28 § kohta 5 yhteisöjäävi Hollolan Taideyhdistys ry:n hallituksen jäsen).

Esteellisyys

Kristiina Joensuu

Tiedoksi

Asianosainen: hakija, Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 64

Tuotantotuki -avustus 2022 Koski-seura ry.

HOLDno-2022-83

Valmistelija / lisätiedot:
Auli Kasakkamäki-Heikkinen
auli.kasakkamaki-heikkinen@hollola.fi
liikunta-asiainhoitaja

Liitteet

- 1 Tuotantotuki-avustus Koski-seura ry.
- 2 Tuotantotuki-avustushakemus Koski-seura liite
- 3 Pioneerinäyttely budjetti

Tuotantotuki-avustus Koski-seura ry

Hollolalaisille yhdistyksille tarjotaan haettavaksi muuhun kuin perustoimintaan kohdennettu tuotantotuki avustus. Tuotantotuki on haettavana 1.1.–31.10.2022 välisenä aikana. Tukea voi hakea esimerkiksi tapahtuman järjestämiseen tai muuhun yleishyödylliseen yhdistyksen jäseniä ja/tai kuntalaisia aktivoivaan toimintaan. Päätöksen tuotantotuen myöntämisestä tekee hyvinvointivaliokunta. Tuotantotuen jakamista varten on avustuksiin vuosittain varattu erillinen määräraha. Myönnettävän yksittäisen tuotantotuen suuruus on enintään 2000 €.

Koskiseura ry on hakenut Tuotantotuki -avustusta 2000 euroa Kosken HI pioneerit sodan ja rauhan aikana -pioneerinäyttelyn järjestämiseen. Näyttelyn avajaiset on 2.7.2022 ja se kuuluu osana ”Päheet museot” -museoviikon tapahtumaa. Näyttelyn esilläolajaksi on suunniteltu neljä vuotta. Pioneerinäyttely esittelee pioneeriaselajin toimintaa ja hämeenkoskelaisten sodan vaiheita kuvaten erityisesti poikkeusoloihin ja kriiseihin varautumista unohtamatta lottatyönmerkitystä ja koko yhteiskunnan poikkeusoloissa tekemää varautumistyötä.

Näyttely laitetaan esille Hämeenkosken kotiseutumuseon esinemuseorakennukseen, jonka lähiympäristössä on pysyviä pioneerityöstä muistuttavia kohteita. Yhteistyökumppaneina Koski-seuralla on Kosken HI sotaveteraanit, Kosken HI VPK ja Hämeenlinnassa toimiva Museo Militarian Pioneerimuseo. Lisäksi Hollolan vapaa-aikapalvelut/Kulttuuripalvelut vastaa näyttelyn markkinoinnista ja pyrkii saamaan sille aiempaa laajempaa huomiota markkinoinnin lisäämisellä, tukien Koskiseuran tekemää työtä. Näyttelyssä pyritään esittämään monipuolisesti pioneerityön sisältöä kuva- ja tekstitauluin, videosityksellä sekä pioneerityökalujen ja pienoismallien välityksellä. Pioneerinäyttely siirtää tietoa sota-ajasta nykysukupolville ja kunnioittaa näyttelyllä sota-ajan eläneiden sukupolvien toimintaa sodan ja rauhan aikana veteraanityötä unohtamatta. Näyttelyn paikallistieto liittyy tapahtumat omaan kotiseutuun ja sen kulttuuriin. Hämeenkosken kotiseutumuseo on osa Hollolan kunnan Kulttuurikasvatusohjelmaa ja siellä vierailee vuosittain noin 350 peruskoululaista.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää myöntää Koski-seura ry:lle 2 000 euron Tuotantotuki-avustuksen pioneerinäyttelyn järjestämiseksi Hämeenkoskella.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli liikunta-asiainhoitaja Auli Kasakkamäki-Heikkinen.

Juuso Ojanperä poistui esteellisenä paikalta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28 § kohta 5 yhteisöjäävi Koski-seura ry:n hallituksen varajäsen)

Esteellisyys

Juuso Ojanperä

Tiedoksi

Asianosainen: hakija, Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

20.4.2022 Nuorisovaltuuston pöytäkirja
10.5.2022 Nuorisovaltuuston pöytäkirja
<https://www.hollola.fi/nuorisovaltuusto>

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta keskustelee ajankohtaisista asioista.

Päätös

Hyvinvointivaliokunta keskusteli seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Hyvinvointivaliokunnan kokoukset:
 - keskiviikkona 15.6.2022 klo 18.00 kokoushuone Tiirismaassa
 - elokuun kokous Tiilikankaan koululla
- Hämeenkosken Nuokun tilanne

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§50, §51, §52, §54, §56, §59, §65, §66

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§55, §57, §58, §60, §61, §62, §63, §64

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Virastotie 3, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Faksinumero: 03 880 3474
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§53

Oikaisuvaatimusohje

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus / Hankintapäätös, hankintalain EU-, kansallisen, liitteen E tai käyttöoikeussopimuksen kynnysarvon ylittävä hankinta

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Hollolan kunnan hankintayksikkö.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Hollolan kunta / kirjaamo

Postiosoite: PL 66, 15871 HOLLOLA

Käyntiosoite: Virastotie 3, Hollola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Faksinumero: 03 880 3474

Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 66, 15871 HOLLOLA

Käyntiosoite: Virastotie 3, Hollola

Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi

Faksinumero: 03 880 3474

Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00.

2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Hollolan kunta / kirjaamo

Postiosoite: PL 66, 15871 HOLLOLA

Käyntiosoite: Virastotie 3, Hollola

Faksinumero: 03 880 3474

Sähköposti: [kirjaamo\(at\)hollola.fi](mailto:kirjaamo(at)hollola.fi)

Hankintayksikön kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Postiosoite: PL 66, 15871 HOLLOLA

Käyntiosoite: Virastotie 3, Hollola

Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi

Faksinumero: 03 880 3474

Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00